

wie Sie in wenigen Schritten ein Konto und Profil erstellen.

Um die Services von jobcenter.digital (z. B. Bürgergeld online beantragen) nutzen zu können, müssen Sie einmalig

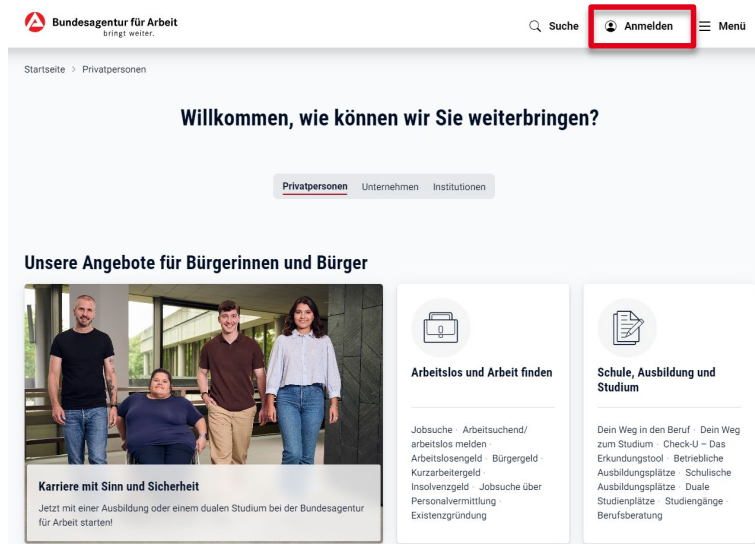
1. ein Konto erstellen
2. einen Freischaltcode erfassen
3. ein Profil anlegen

So geht's

# In wenigen Schritten zum Konto

1.

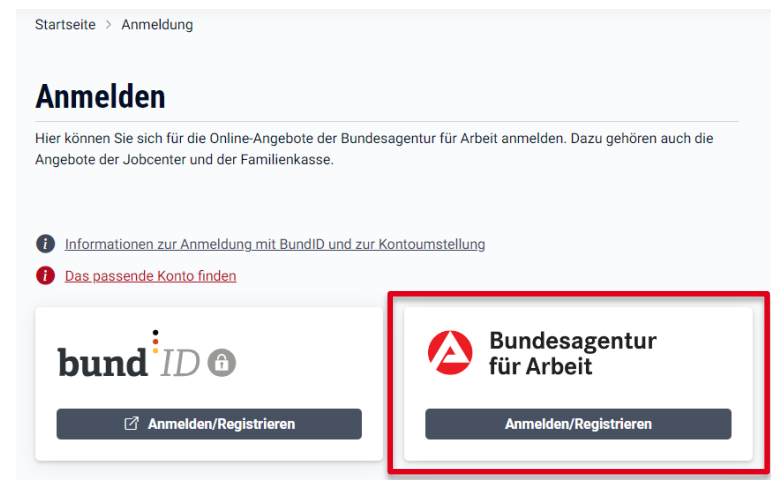
Gehen Sie auf [www.arbeitsagentur.de](http://www.arbeitsagentur.de) und klicken Sie auf „Anmelden“.



The screenshot shows the homepage of the Bundesagentur für Arbeit. At the top, there is a search bar and a navigation menu with 'Anmelden' highlighted in a red box. Below the header, there is a welcome message and navigation tabs for 'Privatpersonen', 'Unternehmen', and 'Institutionen'. The main content area features a section titled 'Unsere Angebote für Bürgerinnen und Bürger' with two columns of service cards. The first card is 'Arbeitslos und Arbeit finden' and the second is 'Schule, Ausbildung und Studium'. A banner at the bottom left reads 'Karriere mit Sinn und Sicherheit'.

2.

Wählen Sie die Form der Anmeldung aus: „Bundesagentur für Arbeit“.



The screenshot shows the 'Anmelden' page. It includes a breadcrumb trail 'Startseite > Anmeldung' and a heading 'Anmelden'. Below the heading, there is a paragraph explaining the registration process. Two information icons provide links to 'Informationen zur Anmeldung mit BundID und zur Kontoumstellung' and 'Das passende Konto finden'. At the bottom, there are two registration options: 'bund ID' and 'Bundesagentur für Arbeit'. The 'Bundesagentur für Arbeit' option is highlighted with a red box and has an 'Anmelden/Registrieren' button.

# In wenigen Schritten zum Konto

3.

Da Sie noch kein Konto haben, klicken Sie auf „**Jetzt registrieren**“.

**Anmeldung**  
Melden Sie sich bitte mit Ihren Zugangsdaten an:

**Benutzername wird E-Mail-Adresse**  
Nutzen Sie Ihren Benutzernamen nur noch solange bis Sie erfolgreich eine neue E-Mail-Adresse bestätigt haben. Der Benutzername ist anschließend nicht mehr gültig.  
Achten Sie beim Benutzernamen auf Groß- und Kleinschreibung und prüfen Sie die Eingaben bei Ausföhlhilfen durch Browser oder Passwort-Manager-Programmen.

→ Benutzername / E-Mail-Adresse vergessen  
→ Passwort vergessen  
● Hilfe bei Problemen rund um die Anmeldung

Benutzername / E-Mail-Adresse  
Passwort

← Zurück **Anmelden**

Noch kein Konto? [Jetzt registrieren.](#)

6.

Sie erhalten direkt eine E-Mail in Ihr E-Mail-Postfach. Klicken Sie auf den Link, in der von uns erhaltenen E-Mail.  
**Beachten Sie:** den Link müssen Sie innerhalb **24 Stunden bestätigen**.

4.

Geben Sie eine gültige E-Mail-Adresse ein.  
**Wichtig: Diese E-Mail-Adresse ist zukünftig Ihr Benutzername.** Anschließend können Sie ein Passwort festlegen.

**Registrierung**  
Registrieren Sie sich, um die Online-Angebote der Bundesagentur für Arbeit nutzen zu können.

Bitte alle mit \* markierten Felder ausfüllen

**E-Mail-Adresse**  
Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.

**Passwort**  
Passwort \* Passwort wiederholen \*

**Geben Sie ein Passwort an. Es muss folgende Kriterien erfüllen:**

- × 12 bis 128 Zeichen lang
- × Mindestens ein Großbuchstabe (A - Z)
- × Mindestens ein Kleinbuchstabe (a - z)
- × Mindestens eine Ziffer (0 - 9)
- × Mindestens eines der folgenden Sonderzeichen: @ # \$ % & \* - \_ ! + = . , ? / ( ) ;
- × Keine unerlaubten Zeichen
- × Richtige Passwortwiederholung

**Zustimmung und Einwilligung**  
Zur Registrierung benötigen wir Ihre Zustimmung zu unseren Nutzungsbedingungen, sowie Ihre Einwilligung zur Nutzung der E-Mail-Adresse.

Ich habe die [Nutzungsbedingungen](#) gelesen und akzeptiere sie. \*

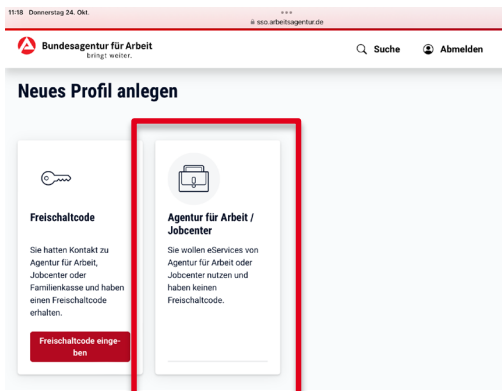
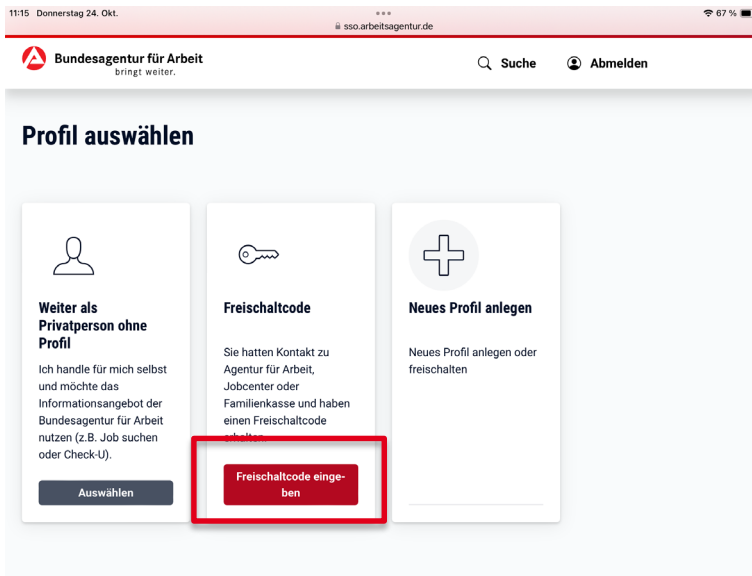
Ich willige ein, dass die E-Mail-Adresse von der Bundesagentur für Arbeit im Sinne der [Datenschutzbestimmungen](#) Kapitel „Verarbeitung der Registrierungsdaten“ erhoben und verarbeitet werden darf. Die Einwilligung kann gemäß der [Datenschutzbestimmungen](#) Kapitel „Widerrufsmöglichkeit“ jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. \*

Abbrechen **Registrieren**

5.

Stimmen Sie den Nutzungsbedingungen und der Nutzung Ihrer E-Mail-Adresse zu und klicken Sie auf „**Registrieren**“.

# In wenigen Schritten zum Profil



## 7.

Damit Sie alle digitalen Services vollumfänglich nutzen können (z. B. Bürgergeld online beantragen) müssen sie ein Profil auswählen.

Ihr Profil wird mit einem **Freischaltcode** aktiviert.

Diesen erhalten Sie von uns.

Dazu müssen Sie sich **persönlich** bei uns melden und sich mit einem gültigen Personalausweis ausweisen. Der Freischaltcode wird Ihnen dann ausgehändigt.

Sollten sie sich in der Vergangenheit bereits bei uns ausgewiesen haben, können Sie den Freischaltcode auch per Post erhalten.

Sie haben den Freischaltcode:

melden Sie sich mit Ihrem gewählten Benutzernamen (E-Mailadresse) und Passwort an. Sie können dann den Freischaltcode direkt eingeben – klicken Sie auf „**Freischaltcode eingeben**“.

## 8.

Klicken Sie auf das Profil, das Sie anlegen möchten – hier: **Agentur für Arbeit/Jobcenter**